

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

02 сентября 2019 года

№188 – од

Об организации работы по противодействию коррупции в школе

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с «Законом об образовании в Российской Федерации» и с целью организации работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Пушечкину С.Ф., зам.директора по ВР, ответственным за организацию работы по противодействию коррупции.

2. Создать комиссию по предупреждению коррупционных проявлений в МКОУ СОШ № 5 в составе 5 человек:

Колечко Л.В.- учитель истории и обществознания, председатель комиссии

Члены:

- Бадалова Р.М.- секретарь школы;
- Будаев В.Ю. - учитель физической культуры;
- Кашина О.А. – старшая вожатая;
- Кизим Н.В. - учитель информатики.

3. Ввести в действие план антикоррупционной деятельности на 2019-2020 учебный год. (Приложение 1)

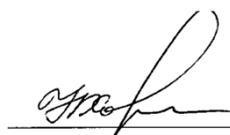
4. Председателю рабочей группы по предупреждению коррупционных проявлений, совместно с директором школы проводить анализ поступивших в образовательное учреждение заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ОУ.

5. Членам комиссии ежегодно до 20 сентября 2019 года проводить анализ проводимой работы по предупреждению коррупционных правонарушений на общешкольном родительском собрании по итогам года.

6. Кизим Н.В. обеспечивать информирование граждан об их правах на получение бесплатного образования и об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования путем размещения информации на школьном сайте и на информационных стендах.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Хороводова Н.Г.

Исполнитель: Пушечкина С.Ф. (тел. 89097523255)

**ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию коррупции
на 2019-2020 учебный год**

Цель:

создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МКОУ СОШ № 5

Задачи:

- систематизация условий способствующих появлению коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1. Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Директор	февраль
2. Рассмотрение вопросов по антикоррупционной политике в образовании на педагогическом совете.	Директор	май
2. Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
1. Издание приказов по школе: «Об организации работы по противодействию коррупции» - «О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования в ОУ» - «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся» - «Об утверждении и введении в действие Плана антикоррупционной деятельности .»	Директор	
2. Заседание профсоюзного комитета по рассмотрению размеров стимулирования труда		В течение года
3. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	январь
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
1. Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками и учащимися школы с информацией о коррупционной обстановке в	Директор	сентябрь

сфере образования		
4. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
<p>Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов:</p> <p>- Публичного отчета директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.</p> <ul style="list-style-type: none"> • - Основная образовательная программа • - Годовой календарный график ОУ • - Порядок и процедура приема обучающихся в ОУ • - Информация о праве граждан на получение бесплатного образования <p>Размещение на информационных стендах:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Лицензии, свидетельства об аккредитации, устава • Нормативных актов о режиме работы ОУ • Графики работы администрации 	<p>Зам. директора по ВР Пушечкина С.Ф.</p> <p>Зам. директора по ВР Пушечкина С.Ф.</p>	<p>В течение года</p>
2. Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по ВР Пушечкина С.Ф.	Апрель
3. Размещение на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	Зам. директора по ВР Пушечкина С.Ф.	периодически
4. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор, зам. директора	в течение учебного года
5. Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Классные руководители	май сентябрь
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от <u>05.04.2013г. № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</u>	Зам. директора по АХР Чухно Е.В.	В течение учебного года
2. Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Зам. директора по АХР Чухно Е.В.	в течение учебного года
3. Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании; Определение ответственности должностных лиц	Директор	Июнь, июль
Антикоррупционное образование		
Проведение месячника правовых знаний	Зам. директора по ВР Пушечкина С.Ф.	Ноябрь, декабрь
Оформление книжных выставок: «Подросток и закон».	Библиотекарь Микертумова И.П.	В течение года

Стенда «Основы правовых знаний»		
Участие в конкурсах антикоррупционной тематики «Имею права и обязан», «Коррупция глазами детей»	Зам. директора по ВР Пушечкина С.Ф., учитель обществознания Колечко Л.В.	В течение года